

乐山市五通桥区 教师进修学校 教育科学教研室 教师发展中心

五教发中心〔2022〕1号

乐山市五通桥区教师发展中心 关于我区 2021-2022 学年度中小学教师 继续教育学时登记管理相关工作的通知

各中小学、幼儿园，区教师进修学校：

为了进一步规范继续教育管理工作，调动教师积极参与继续教育，实现教师自我提升，建设我区高素质教师队伍，推动五通教育高质量发展，根据我区 2021-2022 学年度开展的多项教师培训的实际情况，除选派教师参加市级及以上开展的专项培训项目属规范性培训外，五通桥区 2021 年中小学“课堂教学大比武”等内容也属于规范性培训登记内容，现将我区 2021-2022 学年度

继续教育学时登记管理工作通知如下：

一、登记内容的时间范围

2021 年 7 月 1 日-2022 年 6 月 30 日。

二、工作安排

（一）工作流程

1. 教师：6 月 30 日以前，完成《乐山市教师继续教育登记表》（以下简称《登记表》）（附件 1）相关内容登记填写工作。

2. 学校：9 月前，根据《登记表》对教师 2021-2022 学年度继续教育学时进行初核。完成《登记表》、《乐山市继续教育学时汇总表》（以下简称《汇总表》）（附件 1、2）相关内容登记填写工作。

3. 区教师发展中心：9 月对继续教育工作进行复核，确认后在《登记表》、《汇总表》上签字盖章。

（二）考核办法

1. 等次划分

考核分为两个等次：不合格、合格。学时低于 90 学时者为“不合格”等次，90 学时以上（含 90）为“合格”等次。（其中规范性培训不低于 45 学时）

2. 学时计算

(1) 见《五通桥区中小学继续教育学时登记项目及标准一览表》(附件 4)。

(2) 2021-2022 学年度继续教育下列活动规范性培训学时计算:

① 学习强国的学习计入教师继续教育的学时, 除去 2020-2021 学年度的成长总积分基数 18000 分, 每季度不低于 2000 分分别记 5 学时, 成长总积分为 26000 分以上者, 最高记 20 学时。附教师个人学习积分截图纸质材料和《五通桥区中小学教师“学习强国”学习积分登记表》(附件 3)。

② “课堂教学大比武”活动: 参加网络晒课者计 10 学时/人, 录制视频上传者加 5 学时/人, 附学校管理员提供网络晒课名单; 另外, 参与晒课研究者 5 学时/人, 附学校分管部门提供参与名单。

③ 党建工作学习研讨: 每人每期计 10 学时。附学习记录。

④ 担任教师培训主讲教师学时计算: 教师培训主讲教师讲座需具备文件(或者方案)、签到表、讲稿、PPT、主讲时长不低于 40 分钟, 校级 4 学时/次, 区级 8 学时/次, 市级 12 学时/次, 省级 16 学时/次, 国家级 20 学时/次。

⑤ 中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 培训学时计

算：以结业证书学时为准。

3. 特殊情况的处理：

（1）新教师第一年（见习期）120 学时为“合格”等次。

（2）区外支教的教师，派出学校应协调受援学校确定继续教育考核内容，教师将相关资料提交派出学校进行学时登记后，派出学校完成《登记表》、《汇总表》相关内容的填写登记初核工作。

（3）区内交流的教师，派出学校协调交流学校确定继续教育考核内容，教师将相关资料提交派出学校进行学时登记后，由学校完成《登记表》、《汇总表》相关内容的登记填写工作。

（4）长期外借人员，派出学校应协调借用单位确定继续教育考核内容，教师将相关资料提交借出学校进行学时登记后，派出学校完成《登记表》、《汇总表》相关内容的填写登记初核工作。

三、登记及审核要求

1. 列入 2021-2022 学年度继续教育所有学时证明须提供相关佐证材料。

2. 各校要利用本期末或假期组织相关人员做好教师继续教育登记初核工作，务必在下期开学第一周内送教师发展中心师训

部审核，对延期送审、登记不规范、学时不达标（90 学时）（注：新教师 120 学时）等情况进行通报。

3. 未尽事宜，另行通知。

四、其他事项

本通知所称中小学教师，是指幼儿园、普通中小学、职业中学、区教师进修学校、区青少年校外活动中心、区教师发展中心、成人中等教育机构的教师。

附件：1. 乐山市教师继续教育登记表

2. 乐山市教师继续教育学时汇总表

3. 五通桥区中小学教师“学习强国”学习积分登记表

4. 五通桥区中小学继续教育学时登记项目及标准一览表

5. 五通桥区中小学继续教育学时汇总档案序号表

乐山市五通桥区教师发展中心

2022 年 3 月 2 日



抄送：教育局办公室、教师管理股、教育股

乐山市五通桥区教师发展中心办公室

2022 年 3 月 2 日印
